



SINDICATO NACIONAL DOS SERVIDORES FEDERAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA SEÇÃO SINDICAL SANTA ROSA DO SUL

ATA 001/2020 – Diretoria Executiva

Ao décimo oitavo dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte, às nove horas e trinta minutos, no auditório II do Campus Santa Rosa do Sul, reuniu-se a Diretoria do SINASEFE - Seção Sindical Santa Rosa do Sul, estando presentes os membros Braz da Silva Ferraz Filho, Cristina Clauman Freygang, Anderson Conti Soprana, e os candidatos a membros substitutos, Marcelo Queiroz Araújo, Lara Castilhos, Mirian Rocho da Rosa Silveira e Gerson Luis da Luz, além da auxiliar de escritório da seção, Marla Tanise Spiering, para tratar da seguinte pauta: A) Reformulação da Diretoria executiva; B) Apresentação e discussão do calendário de ações sindicais previstas para março; C) Discussão e deliberação sobre a compra e fornecimento de vacinas contra a gripe; D) Discussão e deliberação a contratação de mais um(a) auxiliar administrativo(a); E) Apresentação da proposta de convênio com Clínica Vitae; F) Aquisição de ar condicionado para a sede administrativa; G) Aquisição de sistema para gerenciamento financeiro e emissão de boletos; H) Troca da empresa de contabilidade; I) Procedimento para inadimplentes do plano Saúde São José; Após cumprimentar a todos, Braz e Marcelo (que está auxiliando nos trabalhos da diretoria) iniciaram com a discussão sobre a reformulação da Diretoria Executiva. Marcelo reitera que no ano passado, em virtude de algumas pessoas estarem impossibilitadas de participar da eleição por terem cargos de direção na escola o que é um impedimento previsto no estatuto, a diretoria que assumiu o sindicato assumiu de forma provisória e com a condição que nesse ano seria feita a substituição. Diante disso, algumas pessoas já formalizaram os pedidos de afastamento e é necessário que encaminhar a substituição. Sendo assim, Marcelo apresenta os nomes dos interessados em assumir os cargos vagos, alguns já presentes nessa reunião, e explica que o próximo passo é deliberar o assunto em assembleia, o quanto antes, para prosseguir com os registros necessários. Sugere que a assembleia seja feita antes de feriado de carnaval, para que não se estenda muito tempo, e para isso a única data possível é dia 21 de fevereiro, pois como será uma assembleia ordinária, terá que ser respeitado prazo mínimo de 3 dias para convocação. Abre para

sugestões. Todos concordam com a necessidade de agilizar o processo de substituição e que para isso a única possibilidade é essa data. Sendo assim, ainda no mesmo dia será convocada uma assembleia geral ordinária para o dia 21 de fevereiro. Prosseguindo com a reunião, Gerson pede a palavra para falar sobre o calendário de ações sindicais que estão sendo anunciadas e convocadas pela Nacional. Fala da importância de o sindicato organizar alguma atividade sobre o programa "future-se", já que se trata de uma pauta importante que afetará a todos, e que muitos servidores não tem informações concisas sobre o assunto. Além disso, está sendo convocada uma greve geral pra dia 18 de março e que a participação também deverá ser deliberada em assembleia. Marcelo fala ainda que está sendo convocado um encontro de bases para o dia 06 de março, e que gostaria de participar pois acha importante para buscar informações e conhecer as ações das outras bases do SINASEFE IFC. Ficou definido que esses assuntos serão incluídos na pauta de discussão da assembleia. Marcelo dá continuidade e fala sobre a vacinação da contra a gripe H1N1, que todo ano o sindicato tem oferecido aos sindicalizados. Esse ano, a auxiliar de escritório já fez o orçamento e o valor da dose será R\$ 60,00. Sugere aprovar a compra em assembleia. Lara pede a palavra e fala que no RS, como enfermeira, ela conseguia todos os anos doses gratuitas pela secretária de saúde do município, para imunizar os servidores, mas que era preciso aguardar o final da campanha para garantir que os grupos de risco seriam vacinados. Fala que pode fazer contato com a secretaria de saúde de Santa Rosa do Sul para verificar essa possibilidade. Todos concordam e ela tentará fazer isso até a data da assembleia, e de qualquer forma, esse assunto será acrescentado na pauta da assembleia. Decidido esse item, Marcelo explica a possibilidade de contratar mais um(a) auxiliar administrativo(a) para atuar na sede do sindicato. Fala que seria importante para que essa pessoa apenas fique responsável por fazer a organização das atividades sindicais e das demandas de cada pasta do sindicato, para que possa repassar aos diretores. Além disso, poderia ficar a frente e representar o sindicato nas plenárias e demais encontros em que os diretores não possam participar. Dessa forma, ficaria sempre engajada com os temas e situações em debates. Fala que o sindicato tem condições financeiras para essa contratação, e que a auxiliar de escritório Marla ficará responsável por toda a parte administrativa, pois quando os boletos do PSSJ forem emitidos na sede, a demanda aumentará significativamente. Gerson se pronuncia dizendo que é preciso ter muito cuidado com essa contratação e com esse gasto mensal, e analisar muito bem a necessidade de duas pessoas trabalhando a sede. Marcelo concorda e complementa

que, indiferente da proposta inicial, nesse momento a contratação de mais uma pessoa é necessária, pois a auxiliar de escritório Marla está gestante e inevitavelmente se afastará a partir do mês de setembro, e não há como deixar a função vaga até que ela retorne. Todos concordam e esse assunto será colocado na pauta de discussão da assembleia. Em continuidade, Marla pede a palavra e explica que o sindicato recebeu uma oferta de convenio com uma clínica de fisioterapia, pilates, etc. O convenio não terá custo algum ao sindicato e será concedido descontos aos sindicalizados nos serviços oferecidos. Todos entendem, mas acham esse assunto pode ficar como pauta para uma futura assembleia, em que não tenham tantas outras demandas. Seguindo a pauta, Marcelo fala que gostaria da opinião de todos sobre a aquisição de um ar condicionado para a sede administrativa. Um ar de 18000 BTUS, para que alcance todo o espaço da sede, e que teria que ser instalado um medido de kw/h, para o sindicato pagar ao proprietário o valor da energia consumida. Todos concordam que seja efetuado a compra e instalação do ar condicionado e do medidor. Marcelo prossegue com a reunião e apresenta a proposta do sistema Aldus de gestão financeira e emissão de boletos. Explica que é um sistema com suporte em Sombrio, e que o valor da mensalidade será de R\$ 180,00, o mesmo do sistema Moneta que o sindicato contratou ano passado, mas que não atende as necessidades de emissão de boletos. Fala que o Anderson e o Braz já têm conhecimento do sistema e opina que seria válida essa troca. Todos concordam e o contrato com o Moneta será rescindido o quanto antes. Ainda sobre questões administrativas, fala que conforme já anunciado em assembleia no ano passado, nesse ano o sindicato deveria fazer a troca da empresa de contabilidade, pois a atual deixa muito a desejar quanto a organização e cumprimento de prazos. Apresenta orçamentos de possíveis escritórios para que a decisão seja discutida. Todos concordam com a troca e atentam-se para os valores. Um escritório cobrará R\$ 480,00, enquanto o outro R\$1.000,00. Aparentemente os serviços oferecidos serão os mesmos, e por esse motivo todos concordam que a troca seja feita pela mais barata, visto que é conhecida na cidade e com boa reputação quanto ao profissionalismo. Como último assunto a ser discutido, Marcelo fala que seria importante o sindicato ser mais rigoroso quanto a cobrança das inadimplências do plano de saúde São José, no sentido de realmente proceder com a exclusão dos inadimplentes, pois percebeu que muitas chances são dadas aos devedores e muitas vezes apenas aumentando o valor da inadimplência ao invés de recuperar. Gerson concorda, mas fala que seria importante fazer uma consulta jurídica quanto ao

procedimento de cobrança e exclusão, para evitar ações judiciais contra o sindicato. Os demais concordam e essa consulta será encaminhada para a assessoria jurídica. Nada mais havendo a tratar ficou encerrada a reunião na qual eu, Marla Tanise Spiering, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pelo coordenador-geral, e por quem mais desejar dentre os presentes e posteriormente dada à devida publicidade.

Santa Rosa do Sul – SC, 18 de fevereiro de 2020.

Braz da Silva Ferraz Filho
Coordenador Geral

Marla Tanise Spiering
Auxiliar de Escritório