



**SINDICATO NACIONAL DOS SERVIDORES FEDERAIS DA  
EDUCAÇÃO BÁSICA, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
SEÇÃO SINDICAL DE SANTA ROSA DO SUL**

---

**ATA 004/2018 – Diretoria Executiva**

Ao dia dois do mês de julho de dois mil e dezoito, às dezessete horas, na sede administrativa em Sombrio, reuniu-se a Direção do SINASEFE - Seção Sindical Santa Rosa do Sul, estando presentes Antonio Marcos Marangoni, Cristiane Lied, Gerson Luis da Luz, Fernando Dilmar Bitencourt, Luciana Cândido dos Santos e Danieli Cristina de Souza, para tratar da seguinte pauta: **a)** Apresentação de ressarcimento com diárias de representante do GT de Progressão das Seções Sindicais do IFC; **b)** Discussão sobre a criação de minuta com alteração estatutária da Seção Santa Rosa do Sul; **c)** Apresentação e deliberação de retorno sobre ofício recebido pelo servidor José Leocádio; **d)** Discussão e deliberação de representante da Diretoria Executiva para compor comissão de organização do Seminário promovido pelas Seções Sindicais do IFC; **e)** Discussão e deliberação sobre a posição da Diretoria Executiva com relação as minutas de Progressão de TAE's e Docentes que estão sendo apresentadas pela Reitoria; **f)** Discussão e aprovação para encaminhamentos a base para a festa de confraternização anual e comemoração pelo dia do servidor; **g)** Apresentação dos trabalhos realizados no primeiro semestre de 2018 e o plano de ações para o próximo semestre; **h)** Outros informes: Feedback da Vacinação H1N1 ocorrido em 07/06/2018; Parecer Conselho Fiscal e Exigência do E-Social com relação a laudo do técnico do trabalho para colaboradora do sindicato. A reunião iniciou-se com a fala do coordenador-geral Antonio Marcos Marangoni, que deu as boas-vindas aos presentes, ressaltou que se mantém a proposta de uma reunião da diretoria todo início do mês, lembrando que no mês de abril houveram duas reuniões devido as demandas de pauta e que entre os meses de maio e junho, em decorrência dos feriados e da estruturação de uma pauta mais centralizada, optou-se em organizar a referida reunião somente no mês corrente, a partir desta colocação, iniciou os trabalhos da pauta, onde para o item "a" relatou que em uma das reuniões com a reitoria, as Seções Sindicais requereram e tiveram o direito de eleger um representante do sindicato para compor o GT institucional de Progressão, na oportunidade houve o interesse e disposição do sindicalizado Luiz Boff de Concórdia, definindo entre as coordenações sindicais que as despesas com diárias, hospedagem e transporte do servidor, seriam rateadas de igual forma a cada seção. Marangoni, então apresenta as despesas para a primeira reunião ocorrida no dia 15/05, no valor total disposto de R\$690,87 (seiscentos e noventa reais e oitenta e sete centavos), cabendo a nossa seção o ressarcimento de R\$138,17 (cento e trinta e oito reais e dezessete centavos), havendo anuência entre os presentes, passou para o item "b" de pauta que trata da discussão sobre a criação de minuta com alteração estatutária da Seção Santa Rosa do Sul, o Coordenador apresenta que no momento de registrar as atas da nova diretoria, como já exposto em outra reunião, houveram algumas dificuldades e exigências do cartório no que tange o atual estatuto da Seção, visto que o último registro em cartório é do ano de 2004, o qual contém erros ortográficos e de digitação que alteram algumas interpretações legais, não consta informações básicas

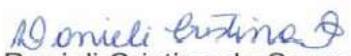
como a alteração de Escola Agrotécnica para IFC, por consequência, a não menção dos dois Campi que fazem parte da Seção. Tendo também obrigatoriedade de regularização de endereço da sede administrativa com finalidades contábeis, e a adequação das divergências entre regime estatutário da Seção com o da Nacional. Partindo destas explanações, Marangoni diz que já está sendo trabalhado algumas alterações necessárias que atendam a parte técnica e legal, e que gostaria da opinião dos colegas para organizar uma minuta para participação dos sindicalizados nesta construção estatutária. Gerson, se manifesta que a Diretoria Executiva deverá marcar uma reunião com esta finalidade, discutindo cada item proposto para alteração, Cristiane, vai de acordo e acrescenta, que após a definitiva versão proposta pela Diretoria Executiva, seja enviado por e-mail, a minuta final, com um edital contendo os prazos para manifestações dos servidores. Marangoni retoma a fala, e então sintetiza que, a assistente administrativa estará terminando as adequações, será marcado reunião com a Diretoria para apresentação e pronunciamento de todos os presentes, já definindo um calendário com prazos para contestação dos sindicalizados, data de assembleia e período previsto para trabalhos administrativos e jurídicos com finalidade efetiva da regularização do estatuto. Dando sequência a pauta, retoma-se um item da reunião 003/2018, que aborda o posicionamento desta direção para o caso do docente e sindicalizado José Leocádio, Marangoni, apresenta aos membros da diretoria o ofício recebido do servidor, em 26 de abril do ano corrente, considerando “muito tímida” a nota emitida pelo sindicato (23/03/2018), e solicita que seja dada publicidade da mesma para a comunidade escolar, sindicalizados, direção do campus e reitoria da instituição. O coordenador reitera que a nota emitida foi aprovada em reunião da diretoria, e divulgada nos murais dos dois Campi, tendo como objetivo a defesa de uma educação emancipadora, contra a proposta de escola sem partido e em apoio não somente as práticas pedagógicas proposta do docente em questão, mas em especial a todas as formas de ensino que instigam a reflexão crítica. E que está Seção Sindical repudia a forma de opressão condicionada ao professor de Sociologia do Campus Avançado Sombrio. O também coordenador Gerson, aprova as colocações realizadas e que é de acordo assim se manter, onde deve-se intensificar o cuidado com as deliberações, entretanto, a direção necessita de uma maior agilidade nos pronunciamentos em casos tão pontuais como este. Fernando acrescenta, a importância de apresentar uma devolutiva formal ao servidor que reitere o já citado, coloque a disposição a assessoria jurídica para uma ação individual, onde se entenda que a frente de defesa do sindicato é para a categoria e educação de forma sempre coletiva. Encerrando as manifestações, Marangoni, retoma a palavra mencionando que será elaborado uma resposta a partir desta discussão. Ato contínuo, no item “d”, Marangoni, destaca a campanha deflagrada pelo SINASEFE Nacional que abrange uma posição de diálogo e discussão entre os servidores públicos, contra os cortes de verbas, reformas do ensino médio, reordenamento institucional, assédio moral e pela isonomia na rede, menciona que devido não ter sido possível a realização de uma reunião antes, ele está atualmente como representante da Diretoria Executiva para compor comissão de organização do Seminário promovido pelas Seções Sindicais do IFC, que vem de acordo com as tratativas propostas pela nacional, desta forma, gostaria dessa deliberação em permanecer ou eleger novo membro, não havendo interesse e nem manifestação contrária assim permanecerá. Luciana, solicita que seja ampliada o convite e integração das seções sindicais, incluindo o IFSC nas

discussões e organização, Marangoni, menciona que irá citar isso a comissão. Dentro do mesmo assunto, o coordenador, destaca que até o momento não foi definido um local sede para o referido evento, e propõe se a Seção Sindical Santa Rosa do Sul, poderá se candidatar como organizadora, todos foram favoráveis, e em síntese das justificativas apresentadas, destaca-se: que até o momento pensando em eventos que ocorreram neste âmbito, nenhuma vez a região sul foi sede, em questões de custo a princípio será realizado rateio entre as seções e sendo aqui na região as despesas com diárias seriam menores e a participação dos sindicalizados tendem a ser maior, Fernando enfatiza que antes de demonstrarmos interesse para este fim, devemos fazer uma pesquisa de locais para eventos, hospedagem e alimentação, já que Santa Rosa do Sul e Sombrio tem essa deficiência em infraestrutura. Assim, então ficou deliberado, será realizado essa averiguação e se tiver condições de logística para compor o evento, será colocado o nome da seção como opção para sediar o seminário. Partindo para o próximo tópico, Marangoni, evidencia a necessidade de entendimento comum entre a Diretoria Executiva para posicionamento com relação as minutas de Progressão de TAE's e Docentes que estão sendo apresentadas pela Reitoria, no entendimento atual, o SINASEFE já está com representantes nos principais GT institucionais que estão discutindo estas questões, assim como entende que neste momento de elaboração e estruturação a CIS e CPPD devem tomar frente junto aos servidores na participação e construção ativa destas minutas. Abrindo para pronunciamento dos presentes, deliberou-se que o sindicato deve manter o acompanhamento atual, sem encaminhamentos diretos e sim, ao findar-se todo esse processo de elaboração, monitorar na prática, se de fato as definições estão sendo executadas e interferir conforme as demandas coletivas entre gestão e servidores. Dando sequência a pauta, item "f", Marangoni fala sobre a proposta de organização da atividade sindical de final de ano incluindo a comemoração do dia do servidor, lembrando que nos anos anteriores sempre é assunto de convocação de assembleia e levado as sugestões para votação, mas não permite muitas discussões, devido ao tempo disposto, e tendo como experiência a adesão de respostas aos questionários online enviados aos servidores e visando uma maior flexibilização para a participação de sindicalizados, pensou-se em elaborar um questionário com opções de locais, período, datas e resumos de itens que cada local oferta e ou que o sindicato pode estar incluindo, objetivando uma dinâmica diferenciada de organização das opções. Definindo que será comunicado em assembleia essa metodologia, elaborado e compartilhado o questionário e depois encaminhado novamente para a base informando a deliberação ocorrida. Antes de iniciar o próximo item de pauta, Gerson pediu a palavra, devido precisar se ausentar antes do fim da reunião, solicita que seja encaminhado para a assembleia a votação quanto o sindicato custear diárias de servidores sindicalizados que tenha interesse de participar da discussão do GT Diversidade que o IFC está organizando, tendo em vista que a Seção Sindical Santa Rosa do Sul, não compõe uma coordenação com essas ações junto a comunidade escolar, e que de fato é um assunto que esta em pauta constante. Marangoni solicita informações mais concretas com as propostas do GT para que se possa levar o debate à assembleia com uma abordagem mais clara e que permita a discussão frente as demandas com foco nas funções do sindicato, Luciana, pede que seja disponibilizado a portaria com os nomes dos membros e a averiguação se a reitoria não irá pagar essas diárias, após estas manifestações, ficou acordado que será

encaminhado para a próxima assembleia, onde a base deve tomar a deliberação sobre a ajuda de custo destas diárias e a manifestação de sindicalizados interessados. De modo sequencial, o coordenador passou ao item “g”, apresentando de forma sintetizada os trabalhos realizados no primeiro semestre de 2018 com ênfase ao gerenciamento e cobrança do Plano de Saúde São José, citando que ao iniciar o ano, o sindicato tinha a receber o valor de R\$79.557,19 (setenta e nove mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e dezenove centavos) que entre os meses de janeiro a junho, deste valor já foi creditado em conta R\$ 31.126,14 (trinta e um mil, cento e vinte e seis reais e catorze centavos) renegociados com provisão de pagamento entre julho/2018 à dezembro/2020 R\$ 26.225,24 (vinte e seis mil duzentos e vinte cinco reais e vinte quatro centavos) e ainda precisam ser negociados R\$22.205,81 (vinte e dois mil, duzentos e cinco reais e oitenta e um centavos) o que destes, R\$12.642,85 (doze mil, seiscentos e quarenta e dois reais e oitenta e cinco centavos) são dívidas consideradas de difícil cobrança, devido alguns inadimplentes não estarem mais no IFC, entretanto, será tomada todas as medidas cabíveis de cobranças definidas nas resoluções aprovadas em assembleia. Outra informação importante das ações com referência ao controle de inadimplência do PSSJ são os dados deste ano, que não contabilizando os valores que são recebidos por um grupo de servidores que pagam com 30 dias de atraso, temos R\$986,68 (novecentos e oitenta e seis reais e sessenta e oito centavos) de inadimplência decorrente do ano de 2018. Marangoni, destaca que estes dados farão parte da apresentação de prestação de contas na próxima assembleia. Dando encaminhamentos para os informes gerais, o coordenador solicita um feedback dos membros da diretoria com relação aos procedimentos e aplicação da vacina H1N1 ocorrido em 07/06/2018, já que o mesmo não estava presente, apenas Cristiane se manifesta citando o profissionalismo das pessoas que estavam representando a clínica contratada, não havendo nada mais sobre este item, Marangoni, informa que houve uma reunião entre ele, como presidente da seção, o servidor Gladenir representante do Conselho Fiscal e a Contabilidade com objetivo de regularizar os lançamentos contábeis do plano de saúde, ressarcimento pelos servidores, deduções de juros e multas e despesas com emissão de boletos a partir do ano de 2018, assim como fechar a prestação de contas do ano de 2017 que será apresentado pelo conselho fiscal na próxima assembleia. Como último informe, o coordenador apresenta a exigência do governo sobre a declaração do E-Social que conste laudo técnico para as atividades da colaboradora do sindicato, onde a proposta é solicitar ao técnico de segurança do trabalho do Campus Santa Rosa do Sul a emissão. Nada mais havendo a tratar ficou encerrada a reunião na qual eu Danieli Cristina de Souza, Assistente Administrativa desta Seção Sindical, lavrei a presente ata, que segue assinada por mim, pelo coordenador e por quem mais desejar dentre os presentes, para posteriormente dar-se à devida publicidade.

Santa Rosa do Sul – SC, 02 de julho de 2018.

  
Antonio Marcos Marangoni  
Coordenador Geral

  
Danieli Cristina de Souza  
Assistente Administrativa